

PRITARTA

Ukmergės rajono savivaldybės
administracijos Švietimo ir sporto skyriaus
vedėjo 2020 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. Š1-53

PATVIRTINTA

Ukmergės rajono Deltuvos pagrindinės
mokyklos direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. 20-V

UKMERGĖS RAJONO DELTUVOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2020–2021 MOKSLO METŲ PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS

2019–2020 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANO ĮVYKDYMO ANALIZĖ

2019–2020 m. m. baigė 99 mokiniai: 40 mokinių – Deltuvos pagrindinės mokyklos pradinėse klasėse ir 59 mokiniai 5 – 10 klasėse. Mišraus amžiaus priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo grupes lankė 19 ugdytinių. Mokykloje mokėsi 12 specialiųjų ugdymosi poreikių (SUP) turintys mokiniai. Visiems buvo rekomenduojama specialiojo pedagogo pagalba. 6 mokiniai mokėsi pagal individualizuotas programas, 6 mokiniai – pagal pritaikytas bendrąsias ugdymo programas. Šiais mokslo metais atlikti 2 pirminiai ir 6 pakartotiniai pedagoginiai psichologiniai įvertinimai.

Ugdymo procesas mokykloje buvo organizuojamas vadovaujantis Bendrosiomis programomis, mokyklos ugdymo planu, kitais norminiais teisės aktais. 2020–2021 m. m. mokyklos bendruomenė, rengdama ugdymo planą, išsikėlė tikslus: kryptingai ir veiksmingai organizuoti ir įgyvendinti ugdymo programas bei formuoti ugdymo turinį ir organizuoti ugdymo procesą taip, kad kiekvienas mokinys išmoktų mokytis ir pasiektų asmeninės pažangos. Šiems tikslams įgyvendinti buvo numatyti uždaviniai: nustatyti konkretų pamokų skaičių, skirtą pradinio ir pagrindinio ugdymo programoms įgyvendinti; ugdymo procesą įgyvendinti ir ugdymą pritaikyti pagal mokinių mokymo(si) poreikius ir galimybes ir siekti geresnių mokymosi rezultatų ir mokymosi motyvacijos didėjimo; taikyti ugdymo naujoves, siekiant efektyvesnio ugdymo turinio individualizavimo, diferencijavimo ir integravimo, teikiant pagalbą mokiniui, gerinant mokymosi mokytis kompetenciją, ugdant mokinių kūrybiškumą; efektyvinti bendruomenės narių (mokytojas, mokinys, tėveliai, kiti nariai) į(si)traukimą į ugdymo(si) procesą; vykdyti neformaliojo švietimo veiklą, skirtą mokinių bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių lavinimui.

Mokinių socialinių ir gyvenimo įgūdžių ugdymas buvo vykdomas tiesiogiai, vykdant programas (prevencines, SEU ir kt.) bei integruojant į ugdymo procesą pradiniam ir pagrindiniam ugdyme. Pradiniame ugdyme socialiniams gebėjimams ugdyti skiriama ketvirtadalis pasaulio pažinimui skirtų pamokų, organizuojant ugdymą socialinės – kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje – kultūros centro Deltuvos filialo rengiamose edukacinėse programose, mokyklos muziejuje, Deltuvos miestelio istorinėse - kultūrinėse vietose (prie senosios klebonijos pastato, obelisko Deltuvos mūšiui įamžinti, evangelikų liuteronų bažnyčios liekanų).

Pradinėse klasėse buvo vykdoma prevencinė socialinių ir emocinių įgūdžių, kompetencijų bei asmenybės ugdymo programa „Įveikime kartu“. – 8 klasėse pradėjome įgyvendinti SEU gyvenimo įgūdžių ugdymo programą „Paauglystės kryžkelės“. Patyčių prevencijos programos nuostatos buvo integruojamos į ugdymo dalykų turinį bei klasės auklėtojų veiklą. Vyresniųjų klasių mokiniai vykdė sveiko gyvenimo būdo respublikinio projekto „Sveikatiada“ veiklas. Sveikai gyvensenai propaguoti pirmąjį mokslo metų pusmetį buvo vykdomas savivaldybės finansuotas projektas „Sveikas vaikas – sveika visuomenė“.

Nemaža dalis renginių, pažintinių veiklų buvo skirta Deltuvos žemės vardo paminėjimo 800-mečiui: piešinių paroda kultūros centro filiale „Mano Deltuva“, pažintinė patriotinė diena, skirta pirmojo Lietuvos kariuomenės artilerijos šūvio 100-mečiui paminėti ir kt.

Buvo organizuota vasaros vaikų užimtumo stovykla „Armonėlė“ 1-5 klasių mokiniams, kurios metu buvo vykdoma aktyvi socialinė pažintinė veikla.

Mokyklos mokiniai dalyvavo rajoninėse dalykinėse olimpiadose. Taip pat mokiniai dalyvavo tarptautiniame matematikos „Kengūra“ konkurse bei edukaciniuose konkursuose „Olympis 2019 ir 2020“, tarptautiniame „Kings“, socialinėse pilietinėse akcijose „Knygų Kalėdos“, „Atmintis gyva, nes liudija“ ir kt.

Kaimo pagrindinių mokyklų sporto žaidynėse užimta III vieta.

Karjeros ugdymas buvo integruojamas į klasės auklėtojų veiklą, mokomųjų dalykų bei neformaliojo švietimo programas. Mokslo metų eigoje mokiniai vyko į profesinio informavimo ekskursijas - įmones ir bendroves, esančias Deltuvos seniūnijoje bei Ukmergės rajono įmones ir bendroves.

Mokslo metų eigoje ugdymo planas buvo koreguojamas dėl COVID – 19 paskelbto karantino. Ugdymas buvo vykdomas nuotoliniu būdu, o mokslo metų pabaigoje mokiniams organizuotos individualios konsultacijos. Priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programos bei neformalaus mokinių švietimo programos įgyvendintos pilnai.

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ukmergės rajono Deltuvos pagrindinės mokyklos 2020–2021 m. m. ugdymo planas parengtas vadovaujantis 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pradinio ir pagrindinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymais Nr. V- 413 ir Nr. V- 417 bei Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 - 08 – 04 įsakymu Nr. V – 1152.

2. 2020–2021 m. m. mokyklos ugdymo planas reglamentuoja pradinio, pagrindinio ugdymo programų, specialiųjų ugdymo(si) poreikių turintiems mokiniams pritaikytų, individualizuotų programų ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą Deltuvos pagrindinėje mokykloje.

3. Ugdymo plano tikslas:

3.1. kryptingai ir veiksmingai organizuoti ir įgyvendinti ugdymo programas;

3.2. formuoti ugdymo turinį ir organizuoti ugdymo procesą taip, kad kiekvienas mokinys išmoktų mokytis ir pasiektų asmeninės pažangos.

4. Ugdymo plano uždaviniai:

4.1. nustatyti konkretų pamokų skaičių, skirtą pradinio ir pagrindinio ugdymo programoms įgyvendinti;

4.2. ugdymo procesą įgyvendinti ir ugdymą pritaikyti pagal mokinių mokymo(si) poreikius ir galimybes ir siekti geresnių mokymosi rezultatų ir mokymosi motyvacijos didėjimo;

4.3. taikyti ugdymo naujoves, siekiant efektyvesnio ugdymo turinio individualizavimo, diferencijavimo ir integravimo, teikiant pagalbą mokiniui, gerinant mokymosi mokytis kompetenciją, ugdam mokinių kūrybiškumą;

4.4. efektyvinti bendruomenės narių (mokytojas, mokinys, tėveliai, kiti nariai) į(si)traukimą į ugdymo(si) procesą;

4.5. vykdyti neformaliojo švietimo veiklą, skirtą mokinių bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių lavinimui.

II SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ

5. Ugdymo organizavimas 2020-2021 m. m. 1-10 klasėse:

5.1. 2020–2021 mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2020 m. rugsėjo 01 d., pabaiga – 2021 m. rugpjūčio 31 d.;

5.2. ugdymo procesas:

Ugdymo procesas	Klasės	Prasideda	Baigiasi
2020–2021 m. m.	1–4	2020 m. rugsėjo 1 d.	2021 m. birželio 5 d.
	5–10	2020 m. rugsėjo 1 d.	2021 m. birželio 15 d.

5.3. mokslo metų ugdymo proceso trukmė 1–4 klasių mokiniams – 175 ugdymo dienos (35 savaitės), 5–10 klasių mokiniams – 185 ugdymo dienos (37 savaitės). Mokomasi penkias dienas per savaitę;

5.4. mokytojų tarybos 2020-06-22 protokoliniu nutarimu Nr.6 2020–2021 mokslo metais ugdymo procesas organizuojamas pusmečiais:

pirmasis pusmetis: 2020 m. rugsėjo 1 d.–2021 m. sausio 31d.,

antrasis pusmetis: 2021 m. vasario 1 d.–2021 m. birželio 15 d.;

5.5. mokslo metų eigoje yra skiriamos atostogos 1-10 klasių mokiniams:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens	2020-10-26	2020-10-30
Žiemos (Šv. Kalėdų)	2020-12-23	2021-01-05
Žiemos	2021-02-15	2021-02-19
Pavasario (Šv. Velykų)	2021-04-06	2021-04-09
Vasaros 1-4 kl.	2021-06-08	2021-08-31
Vasaros 5-10 kl.	2021-06-16	2021-08-31

6. Vasaros atostogos skiriamos pasibaigus ugdymo procesui. Atostogų pradžią nustato mokyklos vadovas, suderinęs su mokyklos taryba ir Ukmergės rajono savivaldybės administracijos švietimo ir sporto skyriaus vedėju.

7. Mokykla dirba penkias dienas per savaitę.

8. Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma – pamoka. Dalį ugdymo proceso – 15 ugdymo dienų – planuojama organizuoti ne pamokų forma, o projektine ir kita veikla (3 skirsnis).

9. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu (vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

10. Ekstremali temperatūra – mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

10.1. minus 20°C ar žemesnė – 1 - 5 klasių mokiniams;

10.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6–10klasių mokiniams;

10.3. 30 °C ar aukštesnė – 1-10 klasių mokiniams.

11. Mokyklos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, gali priimti sprendimus:

11.1. laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą:

11.1.1. keisti nustatytą pamokų trukmę;

11.1.2. keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką;

11.1.3. ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas;

11.1.4. priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, mažinančius ar šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

11.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt. Ugdymo procesas mokyklos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, mokyklos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Ukmergės rajono savivaldybės administracijos švietimo ir sporto skyriaus vedėju;

11.3. ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokyklos vadovas sprendimą ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

12. Savivaldybės lygiu ar mokyklos vadovo sprendimu ugdymo procesą organizuojant nuotoliniu mokymo būdu mokykla:

12.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į mokyklos ugdymo plane numatytas gaires nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

12.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

12.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis mokykloje, jeigu mokykloje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo procesą organizuoti mokykloje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

12.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

12.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui, ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 2 val.;

12.6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;

12.7. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

12.8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

12.9. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;

12.10. paskiria asmenį (-is), kuris (-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas mokykloje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama mokyklos tinklalapyje;

12.11. numato planą, kaip pasibaigus ypatingoms aplinkybėms sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo.

12.12. Mokykla vadovaujasi mokyklos direktoriaus 2020-03-13 patvirtintu įsakymu Nr.8-V Ukmergės rajono Deltuvos pagrindinės mokyklos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu karantino laikotarpiu tvarkos aprašu (priedas Nr. 3).

ANTRASIS SKIRSNIS
MOKYKLOS UGDYMO PLANAS. RENGIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

13. Mokyklos ugdymo planą rengė 2020 m. gegužės 29 d. mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. 27-V patvirtinta darbo grupė:
direktorė – Dalia Žuklienė;
rusų kalbos vyr. mokytoja – Almutė Meilūnienė;
dalykų mokytojų metodinės grupės pirmininkė, anglų kalbos mokytoja - Vaida Želnienė;
pradinių klasių metodinės grupės pirmininkė, pradinių klasių vyr. mokytoja - Zita Vaitkūnienė;
vyr. buhalterė - Ona Paradauskienė.
14. 2020 - 2021 mokslo metais ugdymo turinį mokykla įgyvendina vadovaudamasi pradinio ir pagrindinio ugdymo programų aprašais, pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, bendraisiais ugdymo planais ir rengiant mokyklos ugdymo planą atsižvelgiama į mokyklos tikslus, mokinių ugdymo(si) poreikius, mokyklos veiklos įsivertinimo duomenis.
15. Mokyklos ugdymo planas parengtas vieneriems mokslo metams.
16. Rengiant mokyklos ugdymo planą ugdymo programai įgyvendinti Mokytojų taryba susitarė (protokolas Nr.6, 2020-06-22) dėl:
- 16.1. ugdymo turinio inovacijų, dalykinių projektinių veiklų;
16.2. bendrų kalbos ugdymo reikalavimų mokykloje(3skyriaus 1ir 2skirsniai);
16.3. skaitymo, rašymo, kalbėjimo, skaičiavimo ir skaitmeninių gebėjimų ugdymo per visų dalykų pamokas (3 skyriaus 1 ir 2 skirsniai);
16.4. mokinių, kurie nepasiekia bendrųjų programų patenkinamo lygio, pasiekimų nustatymo būdų, numatomų pagalbos priemonių ir priemonių mokinių pasiekimams gerinti (5 skirsnis);
16.5. socialinės - pilietinės veiklos organizavimo 5–10 klasėse (3 skirsnis);
16.6. ugdymo turinio integravimo nuostatų: kokias papildomas programas numatoma integruoti į mokyklos ugdymo turinį (3 skirsnis);
16.7. nuoseklios ir ilgalaikės socialines ir emocines kompetencijas ugdančios prevencinės programos pasirinkimo (3 skirsnis ir 1priedas);
16.8. mokymosi sąlygų sudarymo ne tik klasėje, bet ir kitoje aplinkoje (mokyklos muziejuje ir pan.);
16.9. pažintinės ir kultūrinės, meninės, sportinės, projektinės veiklos organizavimo (3 skirsnis);
16.10. mokymosi krūvio reguliavimo (4 skirsnis).
17. Mokinio pasiekimai ir pažanga ugdymo procese vertinami:
- 17.1. vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus ugdymo procese vadovaujamosi Bendrosiomis programomis ir Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo samprata, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. ISAK-256 (Žin., 2004, Nr. 35-1150), pažymėjimų ir brandos atestatų išdavimo tvarkos aprašo 27 priedu „Vertinimo skalės bendrajame ugdyme“, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2013 m. gegužės 10 d. įsakymo Nr. V-402 redakcija, 2017 m. birželio 09 d., įsak. Nr. 28-V mokyklos patvirtinta „Mokinių pažangos ir vertinimo tvarka“ atsižvelgiant į klasės mokinių ugdymosi pasiekimus, poreikius ir galimybes. Planuodamas 1-os klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą, mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis – vaiko pasiekimų aprašu;
- 17.2. vertinant pradinio ugdymo mokinių pasiekimus ir pažangą taikomas formuojamasis, diagnostinis, apibendrinamasis vertinimas, o pagrindinio ugdymo pasiekimams ir pažangai vertinti ir įsivertinti naudojami pažymiai (10 balų vertinimo sistema), kaupiamieji taškai, komentarai;
- 17.3. mokytis padedantis formuojamasis vertinimas atliekamas nuolat ugdymo proceso metu: stebimas mokinio mokymasis, laiku teikiamas ir gaunamas grįžtamasis ryšys ir pritaikomas ugdymo turinys, teikiama mokiniui informacija (dažniausiai žodžiu, o esant reikalui ir raštu, t. y. parašant komentarą) apie jo mokymosi eigą, esamus pasiekimus ar nesėkmes;

17.4. diagnostinis vertinimas pagal iš anksto aptartus su mokiniais vertinimo kriterijus paprastai atliekamas tam tikro ugdymo(si) etapo (temos, kurso) pradžioje ir pabaigoje, siekiant diagnozuoti esamą padėtį: nustatyti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą, numatyti tolesnio mokymosi galimybes;

17.5. apibendrinamasis vertinimas atliekamas ugdymo laikotarpio ir pradinio ugdymo programos pabaigoje. Pusmečių mokinių pasiekimai apibendrinami vertinant mokinio per pusmetį mokykloje padarytą pažangą, orientuojantis į Bendrojoje programoje aprašytus mokinių pasiekimų lygių požymius ir įrašomi:

17.5.1. elektroniniame dienyne „Mano dienyne“ (toliau – Dienynas), kurio tvarkymo nuostatai patvirtinti Ukmergės rajono savivaldybės administracijos švietimo ir sporto skyriaus Vedėjo 2015-04-28 įsakymu Nr. Š1-45 „Dėl pritarimo Ukmergės rajono Deltuvos pagrindinės mokyklos elektroninio dienyno tvarkymo nuostatom“:

17.5.1.1. mokinių mokymosi pasiekimų apskaitos suvestinės atitinkamose skiltyse įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas mokinio pasiekimų lygis (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis). Mokiniui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio, įrašoma „nepatenkinamas“. Pusmečių ir metinė mokinių pažanga fiksuojama elektroniniame dienyne;

17.5.1.2. dorinio ugdymo pasiekimai įrašomi atitinkamose dienyno skiltyje, nurodoma padaryta arba nepadaryta pažanga: „p. p.“ arba „n. p.“;

17.5.1.3. baigus pradinio ugdymo programą rengiamas pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas, jis perduodamas mokyklai, kurioje mokinsys mokysis pagal pagrindinio ugdymo programą.

18. Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programą:

18.1. pasiekimams vertinti taikoma 10 balų vertinimo sistema. Mokykla, naudodamasi „Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka“ (2017 m. birželio 9 d., įsak. Nr. 28-V); Pažymėjimų ir brandos atestatų išdavimo tvarkos aprašo 27 priedu „Vertinimo skalės bendrajame ugdyme“ (2013 m. gegužės 10 d. įsak. Nr. V-402 redakcija), taiko ir joje numatytas kitas į(si)vertinimo formas, nustatydamas konvertavimo į dešimtbalę sistemą tvarką;

18.2. dalyko programos modulio mokymosi pasiekimų įvertinimai įskaitomi į dalyko įvertinimą pažymiais arba formuojamuoju vertinimo būdu;

18.3. pažymiais nevertinami dorinio ugdymo (etikos, tikybos), žmogaus saugos mokinių pasiekimai, įrašoma „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai kūno kultūros pratybose vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinsys atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir mokyklos direktoriaus įsakymą, įrašas „neįskaityta“, jei mokinio pasiekimai nėra įvertinti.

19. Jeigu mokinsys:

19.1. neatliko mokyklos numatytos vertinimo užduoties (kontrolinio darbo ar kt.), mokytojas numato laiką, per kurį jis turi atsiskaityti, ir suteikia reikiamą mokymosi pagalbą, iki mokinsys atsiskaitys. Jeigu mokinsys ugdymo laikotarpiu per mokyklos numatytą laiką neatsiskaitė ir nepademonstravo pasiekimų, numatytą Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, jo pasiekimai prilyginami žemiausiam 10 balų sistemos įvertinimui „labai blogai“;

19.2. neatliko mokyklos numatytu laiku vertinimo užduočių (kontrolinių darbų ir kt.) dėl svarbių, mokyklos vadovo pateisintų, priežasčių (pavyzdžiui, ligos), ugdymo laikotarpio pabaigoje fiksuojamas įrašas „atleista“. Tokiais atvejais mokiniams, sugrįžusiems į ugdymo procesą, teikiama reikalinga mokymosi pagalba.

20. Mokykla kasmet dalyvauja Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime:

20.1. mokinio pasiekimų rezultatai neįskaičiuojami į ugdymo laikotarpio (pusmečio) įvertinimą.

21. Mokykla žodžiu ir raštu informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinių mokymosi pasiekimus ir numato būdus bei galimybes mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu peržiūrėti gautus pasiekimų įvertinimus mokyklos nustatyta tvarka (2017 m. birželio 9 d., įsak. Nr. 28-V).

22. Mokykla diegia individualios mokinio pažangos stebėjimo sistemą, naudodama nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų, kontrolinių darbų duomenis.

23. Mokyklos ugdymo planą mokyklos direktorius derina su mokyklos taryba ir Ukmergės rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriumi ir tvirtina iki 2020 m. rugpjūčio 31d.

TREČIASIS SKIRSNIS MOKYKLOS UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO PLANAVIMAS

24. Mokykla, įgyvendindama pradinio ir pagrindinio ugdymo programas:

24.1. organizuoja kryptingas sveikos gyvensenos stiprinimo ir prevencines veiklas: pasirenka nuoseklią ir ilgalaikę socialines ir emocines kompetencijas ugdančią prevencinę programą (priedas Nr.1), apimančią patyčių, smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą ir sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui nuolat joje dalyvauti, įgyvendindama Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“. Sveikos gyvensenos stiprinimo veiklos yra integruojamos į dalykų dėstymo programas (kūno kultūros, biologijos, gamtos ir žmogaus, technologijų, pradinio ugdymo), neformalaus švietimo programas bei visuomenės sveikatos priežiūros specialistės veiklą. Prevencinės programos – į klasės auklėtojų, socialinės pedagogės, visuomenės sveikatos priežiūros specialistės veiklas;

24.2. sudaro galimybes mokiniui prieš pamokas (30 min.) ir tarp pamokų (20 min. fiziškai aktyvi pertrauka) užsiimti fiziškai aktyvia veikla;

24.3. integruoja Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“ į pasaulio pažinimo, gamtos ir žmogaus, biologijos, lietuvių kalbos ir literatūros, kūno kultūros, neformalaus švietimo programas, klasės auklėtojų bei visuomenės sveikatos priežiūros specialistės veiklas; integruotos temos ir valandos yra išdėstytos ugdymo dalykų ilgalaikiuose planuose;

24.4. integruoja Olweus patyčių prevencijos programos nuostatas į ugdymo dalykų turinį bei klasės auklėtojų veiklą;

24.5. 1-4 klasėse vykdo prevencinę socialinių ir emocinių įgūdžių, kompetencijų bei asmenybės ugdymo programą „Įveikiame kartu“, 5 – 8 klasėse - „Paauglystės kryžkelės“.

25. Mokykla ugdo mokinių kompetencijas, ugdymo turinyje susieja formaliąsias socialinio ugdymo pamokas (istorija, geografija, pilietinis ugdymas) su neformaliosiomis praktinėmis veiklomis:

25.1. pažintinėmis ir kultūrinėmis veiklomis, sudarydama galimybes mokiniams lankytis muziejų, bibliotekų, kultūros centro organizuojamose edukacinėse programose ir renginiuose;

25.2. skatinančiomis pilietinį įsitraukimą į praktines projektines veiklas;

25.3. socialinėmis veiklomis, padedančiomis mokiniams ugdytis pagarbos, rūpinimosi, pagalbos kitam ir kitokias vertybines nuostatas.

26. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas:

26.1. pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla yra privaloma sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis;

26.2. mokykla šiai veiklai per mokslo metus skiria 90 pamokų (15 dienų):

I-IV klasių mokiniams			Sutrumpinama (nubraukiant)
1.	Edukacinė išvyka į „Vikingų“ kaimą	2021-06-04 (išvykstama nuo 12 val. ir būnama iki 16.30 val.)	Birželio 9 d.
2.	Judrioji diena. Diskoteka. Karaoke	2021-05-21	Birželio 8 d.
V-X klasių mokiniams			
1.	Mokyklos bendruomenės dalyvavimas Miesto šventėje	2021-05-29 (šeštadienis)	Birželio 22-23 d.

2-3.	2 dienų edukacinė-pažintinė išvyka į Klaipėdą - Palangą organizuojama klasių auklėtojų.	Į mokslo metų pabaigą 2021-06-17, 18 d. d. (išvykstama 7.00 ir grįžtama kitos dienos vakare apie 21.00 val.) P.S. edukacinę veiklą vykdant nuo ryto ir dvi dienas, pristatoma edukacinio renginio programa	Birželio 21-18-17 d.
4.	Socialinė-pilietinė veikla dalyvaujant bendruomenės, rajono ar respublikos organizuojamose šventėse.	Sausio 13 Vasario 16 Kovo 11 (švenčių dienos)	Birželio 16 d.
5-6.	Veiklų įgyvendinimas dalyvaujant talkose bei akcijoje „Darom“.	2021 m. balandžio mėn. (šeštadienis)	
7-8.	Pažintis su Ukmergės miesto bei krašto istorinėmis, kultūrinėmis vietomis (integruotų programų ir projektų įgyvendinimas).	Birželio 11-12 d.	
9.	Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas (žmogaus sauga, sveikatos ugdymas, nacionalinio saugumo pagrindai).	Birželio 10 d.	
10.	Mokslo metų užbaigimo šventė.	Birželis 15 d.	
11.	Integruotas projektas „Pažink savo kraštą. Žygis į Pabaiską“.	2020 m. rugsėjis	
12.	Projektas „Knygų Kalėdos“.	2020 m. gruodis	
13.	Renginys „Jau Kalėdos“	2020-12-22	
14.	Ugdymo karjerai diena (mokiniai, tėvai, karjeros specialistai, profesijų atstovai).	2021 m. vasaris	
15.	Integruotas socialinio ugdymo, etikos ir IT projektas „Mes už draugystę“.	2021 m. kovas	

27. Privaloma socialinė-pilietinė veikla, kuriai skiriama 10 valandų (pamokų) per mokslo metus. Socialinė-pilietinė veikla siejama su pilietiškumo ugdymu, mokyklos bendruomenės tradicijomis, vykdomais projektais, kultūrinėmis bei socializacijos programomis ir savanoryste:

27.1. socialinė-pilietinė veikla fiksuojama el. dienyne;

27.2. suteikiama galimybė mokiniams patiems pasiūlyti arba pasirinkti ir savarankiškai arba grupelėmis atlikti socialinę-pilietinę veiklą iš mokyklos siūlomų veiklų: budėjimas valgykloje, pagalba Deltuvos miestelio bibliotekoje ar dalyko kabinete, pagalba draugui mokantis, pagalba organizuojant ir vedant renginius, dalyvavimas rajono konkursuose bei sporto varžybose, taip pat bendradarbiaujant su Deltuvos seniūnija, gyvenamųjų vietovių bendruomenėmis;

27.3. socialinės – pilietinės veiklos vykdymą kuruoja klasės auklėtoja.

28. Mokykla sudaro galimybes kiekvienam mokiniui, ypatingai turinčiam nepalankias socialines, ekonomines, kultūrines sąlygas namuose, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių pasirinkti jo poreikius atliepiančias įvairių krypčių neformaliojo vaikų švietimo programas.

29. Neformaliojo vaikų švietimo veikla yra skirta meninę, sporto ar kitą veiklą pasirinkusių mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms, profesinėms kompetencijoms ugdyti. Šią veiklą mokiniai renkasi laisvai.

30. Mokinių skaičius neformaliojo švietimo grupėje yra ne mažesnis kaip 8 mokiniai.

31. Mokykla siūlo šias neformaliojo švietimo veiklas, atitinkančias saviraiškos poreikius:

31.1. 1–4 klasėse:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Valandų sk.	Veiklos vadovas
1.	„Nesudėtingi darbeliai“	1 val.	Zita Vaitkūnienė
2.	Floristikos būrelis	1 val.	Inga Lipčiuvienė,
3.	Sportiniai žaidimai	1 val.	Sigitas Aliubavičius
4.	„Šokio sūkurys“	1 val.	Dalė Gvozdienė
5.	„Anglų kalba mažiesiems“	2 val.	Vaida Želnienė
6.	Origamis	1 val.	Audronė Sedleckaitė
Iš viso:		7 val.	

31.2. 5–10 klasėse:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Valandų sk.	Veiklos vadovas
1.	Krepšinis ir kt. žaidimai	2 val.	Sigitas Aliubavičius
2.	Dailės būrelis	1 val.	Kristina Vašatkevičienė
3.	Mokyklos ansamblis	2 val.	Virginijus Sereika
4.	„Pamokų belaukiant“	2 val.	Almutė Meilūnienė
5.	Paskaičiuok, kurk, keliauk, pažink	1 val.	Laima Zarankienė
6.	Stem. Steam. Stream.	1 val.	Rasa Tamašauskienė
7.	Kraštotyros	2 val.	Birutė Kuorienė
Iš viso:		11 val.	

32. Mokiniai būrelius renkasi iki birželio 4 d., tikslina iki rugsėjo 6 d. Mokytojai neformaliojo švietimo programas (projektus) ruošia iki birželio 25 d., patikslina iki rugsėjo 8 d., mokyklos direktorius tvirtina iki rugsėjo 10 d.

33. Neformaliojo vaikų švietimo programos vykdomos mokykloje ir finansuojamos iš lėšų, skirtų neformaliajam vaikų švietimui.

34. Neformaliojo švietimo veiklos pristatymai organizuojami tėvų susirinkimų, Karjeros dienos metu vykstančios amatų mugės bei gegužės mėnesį vykstančios Padėkos tėvams dienos bei sporto šventės metu.

35. Mokyklos Mokytojų taryba priėmė sprendimą (protokolas Nr. 6, 2020-06-22) dėl ugdomųjų dalykų ir programų į ugdymo dalykus integravimo (priedas Nr. 2):

35.1. ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“, integruojama į 9 kl. technologijų kursą (17 pamokų) pagal Bendrąsias programas. Tikslas - rinkti, teikti ir vertinti informaciją, reikalingą planuojant karjerą, renkantis mokymąsi, profesinės veiklos sritį ar darbą (informaciją apie švietimo ir mokslo institucijas, priėmimo taisykles, studijų ir mokymo programas, kvalifikacijas, profesijas, darbo rinką, profesinės karjeros galimybes ir kt.);

35.2. mokykla ugdymo karjerai veiklą organizuoja klasių valandėlių metu, integruoja į dorinio ugdymo (etikos), technologijų bei kitų dalykų pamokas ir renginių ar švenčių metu, dalyvauja profesinėje veikloje Ukmergės technologijų ir verslo mokykloje. Šioje veikloje naudojamos įvairios specializuotos interneto svetainės, spausdinti leidiniai, žinyrai, organizuojami susitikimai su įvairių profesijų atstovais, išvykos į įmones, įstaigas, organizacijas (išvykos į Ukmergės rajono įmones („Rovada“, „Deltuvos veterinarija“, „Likmerė“, „Stansefabrikken“ ir kt., darbo biržą), susitikimai Ukmergės Technologijų ir verslo mokyklos dėstytojais ir mokiniais ir kt. Kovo mėnesį organizuojama Karjeros diena.

36. Integruojamųjų dalykų temos įrašomos į ilgalaikius teminius dalykų planus. Juose nurodoma data ir pamokų skaičius.

37. Integruotų pamokų turinys dienyne įrašomas į abiejų dalykų apskaitai skirtus puslapius.

38. Rengimo šeimai ir lytiškumo ugdymo programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. ISAK-V-941 „Dėl sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos patvirtinimo“, integruojama į biologijos bei dorinio ugdymo (etikos) turinį, skiriant 5–10 klasėse 20 pamokų numatytų temų išdėstymui.

39. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494 „Dėl Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos patvirtinimo“, integruojama į socializacijos programų vykdymą, įvairių dalykų ugdymo turinį, neformalųjį švietimą ir klasių auklėtojų ugdomąją veiklą.

40. Rengimo šeimai ir lytiškumo ugdymo bei Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos vykdymą koordinuoja ir į savo veiklą integruoja soc. pedagogė bei visuomenės sveikatos priežiūros specialistė.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS

41. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, neskiriama daugiau kaip 7 pamokos per dieną.

42. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai. Penktadienį organizuojama mažiau pamokų nei kitomis savaitės dienomis:

42.1. organizuojama ir vykdoma mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę;

42.2. organizuojamas mokytojų bendradarbiavimas sprendžiant mokinių mokymosi motyvacijos ir mokymosi krūvio optimizavimo klausimus;

42.3. klasėje dirbantys mokytojai derina namų darbų apimtį ir kontrolinių darbų atlikimo datas, tai įrašydami elektroniniame dienynė; užtikrina, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokinius informuoja ne vėliau kaip prieš savaitę. Kontroliniai darbai po atostogų ar šventinių dienų neskiriami.

43. Mokytojai stebi ir užtikrina, kad namų darbai:

43.1. atitiktų mokinio galias;

43.2. būtų naudingi grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti, tolesniam mokymuisi;

43.3. nebūtų užduodami atostogoms;

43.4. nebūtų skirti dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti.

44. Mokiniams, kurie mokosi pagal pradinio ar pagrindinio ugdymo programą ir negali tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių, ekonominių, kultūrinių sąlygų namuose, yra sudarytos sąlygos juos atlikti mokykloje arba jie nukreipiami į Deltuvos bendruomenės namuose veikiančią dienos centrą „Delnai“.

45. Mokiniams, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją ir antrąją dalį dalį, ugdymo plane skiriamas minimalus privalomų pamokų skaičius.

46. Mokiniai gali būti atleisti nuo dailės, muzikos ir kūno kultūros savaitinių pamokų lankymo, jeigu:

46.1. mokosi Menų mokykloje ar yra ją baigę;

46.2. ugdomi Sporto centre.

47. Mokiniai, atleisti nuo atitinkamo dalyko pamokų, tuo metu bus užimti kita ugdymo proceso veikla Deltuvos bibliotekoje, skaitykloje, informacinių technologijų kabinete, sporto salėje ir pan. Mokykla užtikrina nuo pamokų atleistų mokinių saugumą ir užimtumą. Atsiskaitymo forma – įskaityta.

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI

48. Mokykla sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo galias ir siekti kuo aukštesnių pasiekimų.

49. Mokykla, siekdama gerinti mokinių mokymosi pasiekimus:

49.1. nuolat aptaria mokinių pasiekimų gerinimo klausimus mokyklos bendruomenėje;

49.2. stebi ugdymosi procesą, laiku nustato, kokios reikia pagalbos ir teikia ją mokiniams, ypatingai iš šeimų, kuriose nepalanki socialinė aplinka, migrantams, taip pat antramečiaujuantiems;

49.3. kartu su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), vaiko gerovės komisija sprendžia mokinių vėlavimo į pamokas ir jų nelankymo priežastis;

49.4. tobulina mokyklos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo procesus, daug dėmesio skirdama grįžtamajam ryšiui, formuojamajam vertinimui pamokoje, diagnostiniam vertinimui.

50. Mokykla užtikrina sisteminę mokymosi pagalbą, kuri apima: žemų pasiekimų prevenciją (iš anksto numatant galimus probleminius atvejus ir stengiantis jų išvengti), intervenciją (sprendžiant iškilusias problemas) ir žemų pasiekimų kompensacines priemones (suteikiant tai, ko mokiniai negali gauti namuose).

51. Mokykla mokymosi pagalbą teikia kiekvienam mokiniui, kai:

51.1. mokinys dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų;

51.2. kontrolinis darbas ar kitos užduotys įvertinamos nepatenkinamai;

51.3. mokinys gauna kelis iš eilės nepatenkinamus konkretaus dalyko įvertinimus;

51.4. mokinio pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos;

51.5. nacionalinis mokinių pasiekimų patikrinimas parodo, kad mokinys nepasiekia patenkinamo lygmens;

51.6. mokinys demonstruoja aukščiausio lygmens pasiekimus;

51.7. kitais mokyklos pastebėjais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

52. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos reikalingumo mokiniui ir mokytojo rekomendacijų.

53. Mokykla derina, taiko mokymosi pagalbos būdus:

53.1. grįžtamąjį ryšį per pamoką; pagal jį nedelsiant turi būti koreguojamas mokinio mokymasis, pritaikant tinkamas mokymo(si) užduotis, metodus;

53.2. trumpalaikes ar ilgalaikes konsultacijas, kurių trukmę rekomenduoja mokantis mokytojas ar nustato mokykla pagal mokymosi pagalbos poreikį;

53.3. pačių mokinių pagalbą kitiems mokiniams;

53.4. savanoriškos pagalbos būdus (tėvų, buvusių mokytojų ir kt.), trišalių pokalbių metodiką (mokinys – tėvai – mokytojas);

54. Teikiant mokymosi pagalbą, sudaromos mokinių grupės, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS LAIKINŲJŲ MOKYMO SI GRUPIŲ SUDARYMAS

55. Laikinosios grupės gali būti sudarytos mokytojų tarybos sprendimu:

55.1. mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų 1–4 klasėse;

55.2. specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

55.3. grupėje turi būti ne mažiau 5 mokinių.

SEPTINTASIS SKIRSNIS UGDYMO ORGANIZAVIMAS JUNG TIN Ė SE KLAS Ė SE

56. Esant nepakankamam mokinių skaičiui klasėse:

56.1. 7-8 klasėse jungiamos dorinio ugdymo, kūno kultūros, muzikos, informacinių technologijų, dailės ir technologijų pamokos.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

57. Sergančių mokinių (jei tokių būtų) mokymas namuose skiriamas ir organizuojamas pagal Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose

organizavimo tvarką, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V- 1405 (Žin., 2012, Nr. 114-5788).

58. Mokinys gydytojo leidimu dalį pamokų gali lankyti mokykloje. Šios pamokos papildomai įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą. Mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais ar rūpintojais) ir atsižvelgusi į mokinio ligos pobūdį bei gydytojo rekomendacijas, rengia individualų mokinio mokymo namuose planą.

59. 1–3 klasių mokiniui, mokomam namuose, skiriama 9 savaitinės pamokos, 4 klasės mokiniui – 11 pamokų. Namie mokomam 5–6 klasės mokiniui skiriama 12 savaitinių pamokų, 7–8 klasės – 13, 9–10 klasėse – 15 savaitinių pamokų.

60. Mokymas namie gali būti vykdomas mokymo užduotis pateikiant ir atsiskaitant elektroniniu būdu arba organizuojant pamokas namie.

61. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), mokyklos vadovo įsakymu mokinys gali nesimokyti dailės, muzikos, technologijų ir kūno kultūros. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane įrašoma „atleista“ prie mokinio nemokomų dalykų. Dalis pamokų, gydytojo leidimu lankomų papildomai, įrašoma į mokinio individualų ugdymo planą.

III SKYRIUS **PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS**

PIRMASIS SKIRSNIS **PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS IR ĮGYVENDINIMAS**

62. 2020–2021 mokslo metais pradinio ugdymo programa vykdoma Deltuvos pagrindinėje mokykloje 1-4 klasėse. 1 ir 3 klasės yra jungiamos.

63. Dalykai ir jiems skiriamų pamokų skaičius per metus (savaitę) pradinio ugdymo programai įgyvendinti:

Dalykai	Dalyko savaitinių pamokų skaičius				
	1 kl.	2 kl.	3 kl.	4 kl.	Iš viso skiriama ugdymo valandų
Dorinis ugdymas (tikyba)	35 (1*)	35 (1)	35 (1*)	35 (1)	140 (4)(105; 3**)
Lietuvių kalba (gimtoji)	280 (8)	245 (7)	245 (7)	245 (7)	1015 (29)
Užsienio kalba (anglų)	-	70 (2)	70 (2)	70 (2)	210 (6)
Matematika	140 (4)	175 (5)	140 (4)	175 (5)	630 (18)
Pasaulio pažinimas	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Dailė ir technologijos	70 (2*)	70 (2)	70 (2*)	70 (2)	280 (8)(210;6**)
Muzika	70 (2*)	70 (2)	70 (2*)	70 (2)	280 (8)(210;6**)
Fizinis ugdymas	105 (3*)	105 (3)	105 (3*)	105 (3)	420 (12)(315;9**)
Privalomų ugdymo valandų skaičius mokiniui	770 (22) – I kl., 840 (24) – II kl.		805 (23) – III kl., 840 (24) – IV kl.		3255 (93)(2975;85**)
Valandos, mokinių ugdymo(-si) poreikiams tenkinti	140 (4) val.				140 (4) val.
Neformalusis švietimas	245 val. (7) po 7 val. per savaitę				245 (7) val.

*1-3 klasėse šių dalykų pamokos jungiamos

**mokykloje skiriamas pamokų skaičius per metus ir skliausteliuose – per savaitę dėl jungtinių klasių.

64. Ugdymo procesas organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir kitose, netradicinėse erdvėse.

65. Ugdymo procesas organizuojamas pamokoje bei kitais būdais:

65.1. pamokos trukmė 1-oje klasėje 35 min., 2–4-ose klasėse 45 min.; per dieną turi būti ne daugiau kaip 5 pamokos.

66. Ugdymo dalykų programų įgyvendinimas:

66.1. dorinis ugdymas:

66.1.1. šiais mokslo metais 1–4 klasių mokiniai mokysis dorinio ugdymo pagal tėvų pateiktus prašymus – tikybos;

66.1.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų) parašytą prašymą.

66.2. kalbinis ugdymas:

66.2.1. siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos pasiekimus, skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai ugdomi įgyvendinant Bendrosios programos ugdymo dalykų ar ugdymo sričių ugdomasias veiklas: panaudojant mokomasias užduotis teksto suvokimo gebėjimams ir mąstymui ugdyti, kreipiant dėmesį į kalbinę raišką ir rašto darbus;

66.2.2. pirmosios užsienio kalbos mokymas:

66.2.2.1. pirmosios užsienio (anglų) kalbos mokoma antraisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais;

66.2.2.2. 2–4 klasėse skiriama po 2 ugdymo valandas per savaitę.

66.3. socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:

66.3.1. organizuojant socialinį ir gamtamokslinį ugdymą vadovaujamosi Bendrosiomis programomis bei 2018 m. Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (pasaulio pažinimas) 4-oje klasėje rezultatų analize;

66.3.2. socialiniams gebėjimams ugdyti skiriama 1/4 pasaulio pažinimui skirtų pamokų, organizuojant ugdymą socialinės – kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje – Deltuvos kultūros centro amatų kambaryje, bendruomenės namuose, mokyklos muziejuje, Deltuvos miestelio istorinėse-kultūrinėse vietose (prie senosios klebonijos pastato, obelisko Deltuvos mūšiui įamžinti, evangelikų liuteronų bažnyčios liekanų, Ukmergės kraštotyros muziejuje ir kt.);

66.3.3. gamtamoksliniams gebėjimams ugdyti skiriama 1/2 pasaulio pažinimui skirtų pamokų, organizuojant ugdymą tyrinėjimams palankioje aplinkoje, natūralioje gamtoje - UAB „Deltuvos veterinarija“, IĮ „Magency“, IĮ „Armona“, Deltuvos paštas, UAB „Narbutas ir Ko“, UAB „Sistemair“, Ukmergės pieninė „Rokiškio filialas“.

66.4. matematinis ugdymas:

66.4.1. organizuojant matematinį ugdymą vadovaujamosi Bendrosiomis programomis bei 2018 m. standartizuotų matematikos testų 2-oje klasėje bei Nacionalinio matematikos pasiekimų patikrinimo 4 klasėje analize, naudojama informacinės komunikacinės technologijos, skaitmeninės mokomosios priemonės;

66.5. fizinis ugdymas:

66.5.1. visose 1–4 klasėse skiriama po 3 pamokas per savaitę;

66.5.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės organizuojamos taip:

66.5.2.1. mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

66.6. meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika):

66.6.1. technologiniam ugdymui skiriama ne mažiau kaip 22 pamokos kiekvienoje klasėje.

67. Mokiniai, lankantys neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančias fizinio ugdymo veiklas ir pateikę tai įrodančią informaciją mokytojų tarybos nutarimu ir direktoriaus įsakymu gali būti atleisti nuo fizinio ugdymo privalomojo dalyko savaitinių pamokų (ar jų dalies) lankymo, jiems numatytas pasiekimų įskaitymas nustatyta tvarka. Mokyklos direktorius nustato nedalyvaujančių pamokose mokinių saugumo užtikrinimo priemones.

68. Integruojamųjų, prevencinių ir kitų ugdymo programų įgyvendinimas:

68.1. į pradinio ugdymo Bendrųjų programų dalykų turinį integruojama:

68.1.1. švietimo ir mokslo ministro patvirtintų Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių, Mokymosi mokyti, Komunikavimo, Darnaus vystymosi, Kultūrinio sąmoningumo, Sveikatos ir gyvenimo įgūdžių integruojamųjų programų pagrindai;

68.1.2. integruojama į šiuos programos dalykus: pasaulio pažinimą, dailę ir technologijas, matematiką, lietuvių kalbą, kūno kultūrą;

68.1.3. etninės kultūros ugdymas integruojamas į pasaulio pažinimo, muzikos, choreografijos programas;

68.1.4. mokyklos pasirinktos „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimas“, rengimo šeimai ir lytiškumo ugdymo programos, sveikos gyvensenos, smurto ir patyčių programos į visą pradinio ugdymo turinį;

68.1.5. informacinės komunikacinės technologijos integruojamos į neformalųjį švietimą ir ugdymo procese naudojamos kaip ugdymo priemonė.

ANTRASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

69. Mokykla, vykdydama pagrindinio ugdymo programą:

69.1. vadovaujasi Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Ugdymo programų aprašu;

69.2. užtikrina dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų minimalų skaičių per savaitę.

70. Pradedančiam mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą mokiniui 5 klasėje ir naujai atvykusiam skiriamas 1 mėnesio adaptacinis laikotarpis mokinių pažinimui. Pirmo pusmečio rugsėjo mėnesio (1 mėn.) laikotarpiu mokinių pažanga ir pasiekimai pažymiais nevertinami. Spalio mėnesį (1 mėn.) pasiekimai nevertinami neigiamais pažymiais.

71. Mokykla, įgyvendindama pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, užtikrina kalbėjimo, skaitymo, rašymo ir skaičiavimo gebėjimų ugdymą per visų dalykų pamokas:

71.1. įtraukia šių gebėjimų ugdymą į mokyklos ugdymo turinį;

71.2. dalykų mokytojai priima reikiamus sprendimus dėl veiksmingų metodų mokinių kalbėjimo, skaitymo, rašymo ir skaičiavimo gebėjimams tobulinti;

71.3. rūpinasi, kad mokiniams, kuriems reikalinga pagalba skaitant, rašant, kalbant, skaičiuojant, ji būtų teikiama, ir stebi jų daromą pažangą;

71.4. sudaro sąlygas, kad mokiniai per visų dalykų pamokas tobulintų ir aukštesnius skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir skaičiavimo gebėjimus.

72. Pagrindinio ugdymo programą sudaro šios ugdymo sritys: dorinis ugdymas (etika ir tikyba), kalbos (lietuvių kalba ir literatūra, I-oji ir II-oji užsienio kalbos), matematika, gamtamokslinis ugdymas (biologija, chemija, fizika), socialinis ugdymas (istorija, geografija, pilietiškumo ugdymas, socialinė-pilietinė veikla, ekonomika ir verslumas), meninis ugdymas (dailė, muzika, šokis, teatras), informacinės technologijos, technologijos, kūno kultūra, bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas (žmogaus sauga, sveikatos ugdymas, etninė kultūra, SEU ir kt.).

TREČIASIS SKIRSNIS

DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

73. Dorinis ugdymas:

73.1. dalyką mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys pats renka vieną dorinio ugdymo dalyką – tikybą arba etiką – dvejimėms metams;

73.2. mokykloje 5-10 klasių mokiniai mokosi etikos.

74. Lietuvių kalba ir literatūra:

74.1. mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, skiriamos ilgalaikės arba trumpalaikės konsultacijos, kad išlygintų mokymosi spragas;

74.2. integruoti lietuvių kalbos ir pilietiškumo pagrindų mokymą laisvės kovų istorijai, skiriant 18 pamokų;

74.3. mokant lietuvių kalbos, naudojamosi 2019 metų nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo 6 ir 8 klasei rezultatų analize.

75. Užsienio kalba:

75.1. ankstyvosios užsienio kalbos (anglų) toliau mokomasi kaip pirmosios užsienio kalbos iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

75.2. 10 klasėje gali būti organizuojamas užsienio kalbų pasiekimų patikrinimas naudojantis centralizuotai parengtais kalbos mokėjimo lygio nustatymo testais (pateikiamais per duomenų perdavimo sistemą „KELTAS“);

75.3. antrosios užsienio kalbos (rusų) mokymas privalomas nuo 6 klasės;

75.4. mokantis pagal pagrindinio ugdymo programą užtikrinamas užsienio kalbų mokymosi tęstinumas;

75.5. mokiniui atvykus iš kitos mokyklos ir tėvams pritarus pageidauja tęsti mokytis pradėtą užsienio kalbą mokykloje nesant mokytojo, suderinus su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir su Ukmergės rajono savivaldybės administracija, mokykla sudaro sąlygas lankyti pamokas kitoje mokykloje.

76. Gamtos mokslai:

76.1. organizuojant gamtos mokslų dalykų mokymą, naudojamosi nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo 8 klasėje rezultatais;

76.2. skiriama apie 30% pamokų per metus praktiniams ir eksperimentiniams įgūdžiams gerinti;

76.3. gamtos mokslų mokymasis grindžiamas realiais arba virtualiais gamtamoksliniais gamtos reiškinių, procesų, objektų tyrimais, skiriant dėmesį dinamiškos tikrovės problemoms atpažinti ir spręsti, pirmiausia – lokaliu, vietos aplinkos ir bendruomenės lygmeniu. Gamtamoksliniai tyrimai atliekami stebint, analizuojant, eksperimentuojant, modeliuojant ar vykdant kitas praktines veiklas. Skatinamas mokinių bendradarbiavimas ir (ar) komandinis darbas;

76.4. atliekant gamtamokslinius tyrimus naudojamosi turimomis mokyklinėmis priemonėmis, taip pat lengvai buityje ir gamtoje randamomis ir (ar) pasigaminamomis priemonėmis, edukacinėmis erdvėmis ir mokymosi ištekliais mokykloje ir kitose erdvėse.

77. Technologijos:

77.1. mokiniai, besimokantys pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), kiekvienoje klasėje mokomi proporcingai paskirstant laiką tarp mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programų;

77.2. 8 klasėje technologijų mokymui skiriama 1 valanda;

77.3. vykdant technologinio ugdymo programas, bendradarbiaujama su Ukmergės technologijų ir verslo mokykla.

78. Informacinės technologijos:

78.1. informacinių technologijų programa pradedama įgyvendinti 5 klasėje.

78.2. 7–8 klasėse skiriamos 37 informacinių technologijų pamokos. Siekiant nedidinti mokinių mokymosi krūvio, organizuojamas informacinių technologijų integruotas mokymas: 7 klasėje pirmą pusmetį pamokos skiriamos informacinių technologijų kursui (50 proc. metinių pamokų), o antrą pusmetį informacinių technologijų mokoma integruotai į kitus dalykus – lietuvių, matematikos, istorijos, dailės ir kt. pamokas. 8 klasėje – atvirkščiai – pirmą pusmetį informacinių technologijų mokoma integruotai (50 proc. metinių pamokų), o antrą pusmetį pamokos skiriamos informacinių technologijų kursui (kiti 50 proc. pamokų).

79. Socialiniai mokslai:

79.1. mokant istorijos ir pilietiškumo pagrindų naudojamosi 2018 metų socialinių mokslų nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo 8 klasėje rezultatų analize;

79.2. per socialinių mokslų pamokas mokymasis grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, diskusijomis, bendradarbiavimu, savarankiškai atliekamu darbu ir informacinėmis komunikacinėmis technologijomis;

79.3. siekiant gerinti gimtojo krašto ir Lietuvos valstybės pažinimą, atsižvelgiant į esamas galimybes, istorijos ir geografijos mokymas organizuojamas netradicinėse aplinkose (Ukmergės kraštotyros muziejuje, Deltuvos miestelio istorinėse vietose (prie reformatų bažnyčios liekanų, prie obelisko, skirto Deltuvos (Vilkmergės) mūšiui įamžinti ir kt.), naudojamosi virtualiomis aplinkomis;

79.4. laisvės kovų istoriją mokyti integruojant temas į pilietiškumo pagrindų, istorijos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokas;

79.5. istorijos 5–6 klasės turinys dėstomas integruojant Europos ir Lietuvos istorijos epizodus;

79.6. į istorijos, geografijos, pilietiškumo pagrindų dalykų turinį integruojama: Nacionalinio saugumo ir krašto gynybos programa, Lietuvos ir pasaulio realijos, kurios nuolat ir sistemingai atskleidžiamos ir aptariamasi su mokiniais, nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temos, tokios kaip nacionalinio saugumo samprata ir sistema Lietuvos Respublikoje; rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė; Lietuvos gynybos politika; informaciniai ir kibernetiniai karai: tikslai,

metodai, instrumentai; Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas ir kiti įgyvendinamieji gynybos ir kovos su korupcija sričių teisės aktai ir kitos panašios temos.

80. Fizinis ugdymas:

80.1. kūno kultūrai skiriamos: 5, 6 ir 7 kl. po 3 valandas, 8–10 kl. po 2 valandas per savaitę;

80.2. mokiniams sudaromos sąlygos pasirinkti jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas (šokio, teniso, krepšinio ir pan.) per neformaliojo švietimo veiklą mokykloje;

80.3. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

80.4. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriami ir neatliekami pratimai, galintys skatinti ligų paūmėjimą;

80.5. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai kūno kultūros pratybose pažymiais nevertinami, įrašoma „įskaityta“ arba „neįskaityta“;

80.6. mokykla mokiniams, atleistiems nuo kūno kultūros pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą (stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklą kompiuterių klasėje);

80.7. organizuojant kūno kultūros pamokas patalpose, atsižvelgiama į Higienos normos reikalavimus.

81. Minimalus pamokų skaičius skiriamas Pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti per metus ir per savaitę nurodyta skliausteliuose:

Klasė Dalykai	5	6	7	8	Pagrindinio ugdymo programos I-oje dalyje (5–8 klasė)	9	10	Pagrindinio ugdymo programoje (5–10 klasė)
Dorinis ugdymas (etika)	37(1)	37(1)	37(1*)	37(1*)	148(4) (111(3**))	37(1)	37(1)	222(6) (185(5**))
Kalbos								
Lietuvių kalba ir literatūra	185(5)	185(5)	185(5)	185(5)	740(20)	148(4)	185(5)	1073(29)
Užsienio kalba (1-oji)	111(3)	111(3)	111(3)	111(3)	444(12)	111(3)	111(3)	666(18)
Užsienio kalba (2-oji)	-	74(2)	74(2)	74(2)	222(6)	74(2)	74(2)	370(10)
Matematika ir informacinės technologijos								
Matematika	148(4)	148(4)	148(4)	148(4)	592(16)	111(3)	148(4)	851(23)
Informacinės technologijos	37(1)	37(1)	18,5 (0,5*)	18,5 (0,5*)	111(3) (92,5(2,5**))	37(1)	37(1)	185(5) (166,5(4,5**))
Gamtamokslinis ugdymas								
Gamta ir žmogus	74(2)	74(2)	-	-	148(4)	-	-	148(4)
Biologija	-	-	74(2)	37(1)	111(3)	74(2)	37(1)	222(6)
Chemija	-	-	-	74(2)	74(2)	74(2)	74(2)	222(6)
Fizika	-	-	37(1)	74(2)	111(3)	74(2)	74(2)	259(7)
Socialinis ugdymas								
Istorija	74(2)	74(2)	74(2)	74(2)	296(8)	74(2)	74(2)	444(12)
Pilietiškumo pagrindai	-	-	-	-	-	37(1)	37(1)	74(2)
Geografija	-	74(2)	74(2)	74(2)	222(6)	37(1)	74(2)	333(9)
Ekonomika ir verslumas	-	-	-	-	-	37(1)	-	37(1)
Meninis ugdymas								
Dailė	37(1)	37(1)	37(1*)	37(1*)	148(4) (111(3**))	37(1)	37(1)	222(6) (185(5**))
Muzika	37(1)	37(1)	37(1*)	37(1*)	148(4) (111(3**))	37(1)	37(1)	222(6) (185(5**))
Technologijos, kūno kultūra, žmogaus sauga								
Technologijos	74(2)	74(2)	74(1;1)	37(1*)	259(7) (185(6**))	37(1,5)	55,5(1)	351,5(9,5) (314,5(7,5**))
Fizinis ugdymas	111(3)	111(3)	111(1; 2*)	74(2*)	407(11) (333(9**))	74(2)	74(2)	555(14) (481(13*))
Žmogaus sauga	37(1)	-	18,5 (0,5*)	18,5 (0,5*)	74(2*)	18,5 (0,5)		92,5(2,5)

Pasirenkamieji dalykai /dalykų moduliai								
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	26	29	30	30		31	31	
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per 2020-2021 mokslo metus	962	1073	1110	1110		1147	1147	
Socialinė-pilietinė veikla	10	10	10	10		10	10	
Pamokos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti	6				6	4	10	
Neformalusis švietimas (val. skaičius per savaitę)	7				7	4	11	

*7-8 klasėse šių dalykų pamokos jungiamos

**mokykloje skiriamas pamokų skaičius per metus ir skliausteliuose – per savaitę dėl jungtinių klasių.

PRITARTA
Mokyklos tarybos
2020-06-22 protokoliniu
nutarimu Nr. 3

**MOKYKLOS VYKDOMOS PREVENCINĖS/SEU PROGRAMOS
2020-2021 M. M.**

Eil. Nr.	Mokinių skaičius	Prevenčinės/SEU programos pavadinimas	Mokinių dalyvavimas programoje		Kada vykdoma programa ?
			Klasė	Mokinių skaičius	valandėlių metu, skiriamos NVŠ, mokymosi pagalbai skirtomis valandomis ar pan.
1.	37	Programa „Iveikiame kartu“	1 2 3 4	5 14 8 10	Valandėlių metu
2.	39	LIONS QUEST 5-8 kl. „Paauglystės kryžkelės“	5 6 7 8	10 16 7 6	Papildomi užsiėmimai su lektoriais, valandėlių metu
3.	17	Smurto ir patyčių prevencija	9 10	9 8	Valandėlių metu
	93		Iš viso:	93	

MOKYKLOS VYKDOMŲ PROGRAMŲ INTEGRAVIMAS Į MOKOMUOSIUS DALYKUS
2020-2021 M. M.

Eil. Nr.	Programos pavadinimas	Dalykas, į kurį integruojama programa
1.	Ugdymo karjerai programa.	9 kl. technologijų kursą (17 pamokų), dorinio ugdymo (etikos), klasės valandėles.
2.	Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programa.	Pasaulio pažinimo, biologijos, fizinio ugdymo, klasės valandėles, lietuvių, istorijos pagal temas.
3.	Pradinio ugdymo Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių, Mokymosi mokytis, Komunikavimo, Darnaus vystymosi, Kultūrinio sąmoningumo, Sveikatos ir gyvenimo įgūdžių integruojamųjų programų pagrindai.	Pasaulio pažinimą, dailę ir technologijas, matematiką, lietuvių kalbą, kūno kultūrą.
4.	Etninės kultūros programa.	Pasaulio pažinimą, muziką, dailę, lietuvių, choreografiją.
5.	Nacionalinio saugumo ir krašto gynybos programa.	Istorijos, geografijos, žmogaus saugos, pilietiškumo ugdymo, pasaulio pažinimo.

UKMERGĖS RAJONO DELTUVOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO NUOTOLINIŲ BŪDŲ KARANTINO LAIKOTARPIU TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu Ukmergės rajono Deltuvos pagrindinėje mokykloje (toliau Mokykloje) karantino laikotarpiu tvarkos aprašas (toliau Aprašas) reglamentuoja ugdymo proceso organizavimą esant koronaviruso infekcijos (COVID-19) grėsmei iki bus atnaujintas įprastas ugdymo procesas pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programas.
2. Šis aprašas nustato pasirengimo nuotoliniam mokymui(si) organizavimą, konsultavimą bei vykdymą, organizavimo būdus, priemones, mokytojų, mokinių ir tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimą, bendravimą ir bendradarbiavimą, skaitmeninio turinio naudojimą.

II. NUOTOLINIO MOKYMO(SI) ORGANIZAVIMAS, KONSULTAVIMAS IR VYKDYMAS

3. Deltuvos pagrindinėje mokykloje nuotolinis ugdymas organizuojamas naudojant:
 - 3.1. įvertinusi, kad visi mokiniai, mokytojai ir mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) turi slaptažodžiu apsaugotą prieigą prie elektroninio dienyno Mano dienynas, nuotoliniam mokymui organizuoti pasirenka elektroninį dienyną, skaitmeninę mokymosi aplinką EDUKA KLASĖ, EMA, Olympis užduotis. Bus naudojamos socialiniame tinkle FACEBOOK sukurtomis paskyromis, mokinių (klasių) ir mokytojų uždromis FACEBOOK grupėmis, MESSENGER nemokama susirašinėjimų ir pokalbių programa, elektroniniu paštu, telefonu, vaizdo konferencijų programa ZOOM;
 - 3.2. mokomiesiems dalykams skirtas internetines svetaines, turimus vadovėlius, pratybų sąsiuvinius.
4. Mokiniai, neturintys galimybių naudotis elektroninėmis ugdymo(si) priemonėmis, naudojami popierine mokymo medžiaga (vadovėliai, pratybų sąsiuviniai). Mokytojų paskirtos užduotys perduodamos mobiliojo ryšio priemonėmis.
5. Direktorius įsakymu paskirti skaitmeninių technologijų administratoriai - informacinių technologijų vyresnioji mokytoja Asta Matiukienė ir anglų kalbos mokytoja Vaida Želnienė, IKT koordinatorius – Saulius Valatka, kurie konsultuos mokytojus, mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) technologijų naudojimo klausimais. Jų kontaktus paskelbti mokyklos internetinėje svetainėje, mokyklos elektroniniame dienyne: a.matiukiene@gmail.com; vaida.zelniene@gmail.com; saulius@vienybe.lt
6. Mokytojų pasitarimai mokykloje organizuojami nuotoliniu būdu per elektroninį paštą, Mano dienyną, vaizdo konferencijų programą Zoom, telefonu.
- 7. Mokytojai:**
 - 7.1. naudodamiesi 3 punkte nurodytomis skaitmeninėmis technologijomis pagal sudarytą pamokų tvarkaraštį organizuoja mokiniams pamokas, pateikdami mokomąją medžiagą ir užduotis, vesdami konsultacijas;
 - 7.2. skiria mokiniams užduotis, numato jų atlikimo terminą, atsiskaitymo būdus, atsižvelgdami į dalykui skiriamų pamokų per savaitę skaičių;
 - 7.3. atliktas užduotis tikrina, vertina, komentuoja elektroninėmis priemonėmis;
 - 7.4. pasitardami su specialiąja pedagoge diferencijuoja užduotis specialiųjų poreikių mokiniams, o nesant galimybei perduoti mokomosios medžiagos, užduočių, SMS žinute informuoja tėvelius;

7.5. vertinimus už darbus, pateiktus elektroninėmis priemonėmis ir popieriuje, įrašo į elektroninį dienyną.

7.6. elektroninėmis priemonėmis informuoja klasių auklėtojus apie mokinius, kurie neatlieka užduočių, neprisijungia prie nuotolinių mokymo aplinkų.

8. Klasių auklėtojai:

8.1. elektroninėmis priemonėmis ar telefonu konsultuoja mokinius dėl prisijungimo prie elektroninių sistemų, darbų atlikimo;

8.2. el. dienyne stebi auklėtinių mokymąsi, bendrauja su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).

9. Pagalbos specialistai:

9.1. specialioji pedagogė, socialinė darbuotoja palaiko ryšį su klasių auklėtojais, mokiniais, tėvais ir konsultuoja juos rūpimais klausimais;

9.2. specialioji pedagogė elektroninėmis priemonėmis padeda spec. poreikių vaikams atlikti užduotis. Konsultuoja, bendrauja;

9.3. socialinė pedagogė palaiko ryšį su mobiliąja grupe (psichologe bei logopede), mokiniais, tėvais. Padeda organizuoti maisto produktų atidavimą šeimoms.

10. Mokiniai:

10.1. prisijungia prie dalyko mokytojo ar klasės auklėtojo nurodytos elektroninės mokymosi aplinkos;

10.2. elektroninėmis ar nurodytomis priemonėmis pagal pamokų tvarkaraštį bendrauja su mokytojais, atlieka užduotas ir pateikia mokytojo vertinimui;

10.3. negalintys prisijungti, užduotis atlieka pasirinktu laiku mokytojo nurodytoje virtualioje mokymosi aplinkoje ar atlikdami užduotis iš vadovėlių ar pratybų;

10.4. atlikdami užduotis elektroninėse erdvėse ar telefonu daro pertraukas;

10.5. informuoja klasių auklėtojus, jei negali dalyvauti nuotoliniame mokyme dėl ligos.

11. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai):

11.1. elektroninėmis priemonėmis, telefonu bendrauja su klasės auklėtoju, dalykų mokytojais;

11.2. kontroliuoja savo vaikų mokymąsi bei poilsį;

11.3. informuoja klasės auklėtoją, jei vaikas suserga.

IV. SKAITMENINIO TURINIO NAUDOJIMAS

12. Kiekvieno dalyko mokytojas skaitmeninį turinį renka pati, atsižvelgdamas į savo turimą patirtį, dėstomo dalyko specifiką, mokinių poreikius.

13. Ugdymo programoms įgyvendinti, rekomenduojama pasinaudoti laisvai prieinamu nacionaliniu skaitmeniniu ugdymo turiniu:

13.1. **Ugdymo sodas** (<https://sodas.ugdome.lt/mokymo-priemones>) – mokymosi medžiagos (lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, gamtos, socialinių ir kitų mokslų) saugykla;

13.2. **Projekto „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“** medžiaga (<http://www.vedlys.smm.lt/>);

13.3. **Emokykla** (<http://lom.emokykla.lt/public/>) – skaitmeninių priemonių paieška;

14. Nuorodos į kitą metodinę medžiagą nuotoliniam mokymui pagal dalykus bus nuolat atnaujinama ir pateikiama Nacionalinės švietimo agentūros interneto svetainėje (<https://www.nsa.smm.lt/nuotolinis>).

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Prie šio aprašo pridedamas karantino laikotarpio veiklos planas (priedas Nr. 1).

16. Su šiuo Aprašu ne vėliau kaip iki 2020 m. kovo 30 d. turi būti supažindinti Mokyklos mokytojai, mokiniai, tėvai (globėjai, rūpintojai), pagalbos mokiniui specialistai. Aprašas skelbiamas Mokyklos interneto svetainėje.
