

PATVIRTINTA

Ukmergės r. Deltuvos pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2023 m. gruodžio 4 d.
įsakymu Nr. 68-V

UKMERGĖS R. DELTUVOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS MOKINIŲ SKATINIMO IR DRAUSMINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ukmergės r. Deltuvos pagrindinės mokyklos (toliau - Mokykla) mokinių drausminimo ir skatinimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja mokyklos vidaus tvarką. Jo tikslas - daryti įtaką mokinių elgesiui gerinti Mokyklos bendruomenės narių tarpusavio santykius.

2. Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Vaiko teisių konvencija, Mokyklos nuostatais, Mokyklos darbo tvarkos taisyklėmis, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais.

3. Už šio Tvarkos aprašo įgyvendinimą atsako Mokyklos direktorius, o jį įgyvendinti įsipareigoja visa Mokyklos bendruomenė.

II SKYRIUS MOKINIŲ SKATINIMO IR DRAUSMINIMO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

4. Skatinimo ir drausminimo tikslas – kurti palankų emocinį klimatą mokytis, nustatant skatinimo, drausminimo priemonių santykius, stiprinti mokymosi motyvaciją ir gerinti mokinių elgesį formalioje ir neformalioje veikloje bei ugdyti asmenybę.

5. Skatinimo ir drausminimo uždaviniai:

5.1. laikytis vieningų elgesio taisyklių ir reikalavimų;

5.2. skatinti norą tobulėti ir siekti aukštesnių pasiekimų;

5.3. skatinti mokinių mokslinę, meninę, sportinę, kūrybinę raišką;

5.4. motyvuoti mokinių elgesį;

5.5. padėti mokiniams koreguoti savo elgesį;

5.6. ugdyti savikontrolę, sąmoningumą, kurti saugią mokymuisi aplinką.

III SKYRIUS MOKINIŲ SKATINIMO BŪDAI IR JŲ SKYRIMO PAGRINDAI

3. Skatinimo formos:

3.1. viešas pagyrimas ir/ar padėka elektroniniame dienyne;

3.2. sveikinimai mokyklos skelbimų lentoje, internetinėje svetainėje;

3.3. viešas pagyrimas mokyklos internetinėje svetainėje;

3.4. padėka, pareikšta mokyklos direktoriaus įsakymu;

3.5. apdovanojimas padėkos raštu mokyklos padėkos šventėje;

3.6. apdovanojimas knyga, atminimo dovanėle, esant galimybei kultūrine-pažintine, edukacine išvyka, ekskursija;

3.7. padėka žodžiu- ir/ar raštu mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams).

4. Mokinius skatinti gali:

4.1. Mokyklos administracija;

4.2. klasės auklėtojas;

4.3. dalykų mokytojai;

4.4. socialinis pedagogas;

4.5. neformalaus švietimo užsiėmimų vadovai;

5. Mokiniai gali būti skatinami:

5.1. už atstovavimą mokyklai olimpiadose, konkursuose, varžybose rajone, respublikoje;

5.2. už pasiekimus meno ir sporto srityse;

5.3. už labai gerą pamokų lankomumą;

5.4. už labai gerą mokymąsi – pusmečio įvertinimai 9 ir 10 ir gerą mokymąsi – pusmečio įvertinime nėra 7;

5.6. už aktyvią visuomeninę, projektinę veiklą, savanorystę;

5.7. už taurius, drąsius, pilietiškus poelgius.

6. Mokinius, kurie bus skatinami, pasiūlo klasių auklėtojai, dalykų mokytojai, mokyklos administracija, patys mokiniai.

7. Klasių vadovų sudaryti kandidatų sąrašai, pritarus Mokytojų tarybai, teikiami mokyklos direktoriui.

IV SKYRIUS

MOKINIŲ DRAUSMINIMO PRIEMONĖS IR JŲ SKYRIMAS

8. Mokiniams už Mokinio mokymo sutarties, mokyklos nuostatų, vidaus darbo tvarkos taisyklių, Mokinio elgesio taisyklių nesilaikymą gali būti taikomos drausminės priemonės (poveikio priemonės ar nuobaudos). Mokiniui grubiai pažeidus mokyklos drausmę ar sistemingai neatliekant mokinio pareigų:

8.1. mokytojas fiksuoja pažeidimą ir pildo Mokyklos drausmės pažeidimo aktą, kuris perduodamas klasės auklėtojui;

8.2. klasės auklėtojas susipažįsta su mokinio padarytais pažeidimais ir aptaria su mokiniu problemą.

9. Surinkus mokiniui tris (pagal situaciją ir mažiau) Mokyklos drausmės pažeidimo aktus, klasės auklėtojas apie tai informuoja socialinį pedagogą ir jam perduoda užpildytus Mokyklos drausmės pažeidimo aktus.

10. Po trijų pažeidimų organizuojamas trišalį susitarimą su klasės auklėtoju, socialiniu pedagogu, mokiniu 2 savaitių bandomasis laikotarpis (laikytis mokinio taisyklių, negauti pastabų, pildyti elgesio lapą ir pan.). Klasės auklėtojas dvi savaites stebi, informuoja apie pokyčius socialinį pedagogą.

11. Nesulaukus pokyčių, į mokyklą kviečiami mokinio tėvai. Pokalbis su klasės auklėtoju, socialiniu pedagogu, mokiniu, mokytoju, pagal poreikį (be mokyklos administracijos). Susitarimas dar 2 savaitėms. Nepavykus pasiekti teigiamų pokyčių, kreipiamasi į Vaiko gerovės komisiją (toliau – V GK). V GK priima sprendimą dėl mokymo(si)/ugdymo(si) ir/ar švietimo pagalbos teikimo konkrečiam mokiniui, pagalbos teikimo plano sudarymo arba kreipimosi į mokyklos direktorių dėl nuobaudos skyrimo. Po mokinio elgesio svarstymo Vaiko gerovės komisijos posėdyje už nuolatinį ar grubų Mokinio elgesio taisyklių pažeidimą direktoriaus įsakymo pagrindu mokiniui skiriama drausminė nuobauda.

12. Ypatingai atvejais, kai problema neišsprendžiama, mokinys, jo tėvai, klasės auklėtojas kviečiami į mokytojų tarybos posėdį, kuriame rekomenduojama rinktis kitą mokymo įstaigą (nuo 16 metų, jei mokinio elgesys kelia realią ir akivaizdžią grėsmę mokyklos bendruomenės narių saugumui arba mokinys sąmoningai ignoruoja mokyklos taisykles ir jo elgesys nesikeičia nepaisant taikomų poveikio priemonių).

13. Jei mokinys pamokoje kelia grėsmę kitų mokinių saugumui, sveikatai ir gyvybei, tuomet:

13.1. mokinį, kuris kelia grėsmę, iš klasės išsiveda socialinis pedagogas ar direktorius, arba klasę palieka mokytoja su mokiniiais, o klasėje lieka socialinis pedagogas ar direktorius su mokiniu keliančiu grėsmę kitiems mokiniams;

13.2. mokytojas, pranešęs apie netinkamą vaiko elgesį po pamokos raštu situaciją užfiksuoja el. dienyne ir Poveikio priemonių fiksavimo žurnalą;

13.3. pirmą kartą išvedus mokinį iš klasės, klasės auklėtojas, socialinis pedagogas ar direktorius informuoja mokinio tėvus telefonu;

13.4. antrą kartą išvedus mokinį kviečiami jo tėvai į mokyklą. Pokalbyje dalyvauja dalyko mokytojas, klasės auklėtojas ir socialinis pedagogas;

- 13.5. trečią kartą išvedus mokinį – mokinys su tėvais kviečiamas į VGK.
14. Informaciją apie mokinių įrašymą į Poveikio priemonių fiksavimo žurnalą nuolat stebi klasės auklėtojas ir socialinis pedagogas.

V SKYRIUS

KITŲ DRAUSMINIMO PRIEMONIŲ SKYRIMAS

15. Mokymosi priemonių neturėjimas pamokų metu:

15.1. pastebėjus, kad pamokos metu mokinys neturi mokymosi priemonių, mokinys įspėjamas žodžiu ir/ar rašoma pastaba el. dienyne;

15.2. jei mokinys sistemingai neturi mokymosi priemonių, dalyko mokytojas informuoja klasės auklėtoją. Klasės auklėtojas aiškinasi priežastis, dėl kurių mokinys nėra aprūpintas ugdymuisi būtinomis priemonėmis.

16. Naudojimasis telefonais, grotuvais pamokų metu (ne mokymosi/ugdymosi tikslais):

16.1. pirmą kartą pastebėjus, kad pamokų metu mokinys naudoja telefoną ar grotuvą, mokiniui taikoma drausminimo priemonė – mokytojo žodinis įspėjimas ir rašoma pastaba el. dienyne;

16.2. elgesiui kartojantis, pildomas Mokyklos drausmės pažeidimo aktas. Tokiais atvejais mokytojas turi teisę paimti telefoną ir/ar grotuvą iki dienos pabaigos. Apie pritaikytą laikiną poveikio priemonę socialinis pedagogas, klasės vadovas informuoja mokinio tėvus (globėjus/rūpintojus) telefonu.

17. Necenzūrinių žodžių vartojimas mokykloje:

17.1. mokyklos darbuotojai dėl necenzūrinių žodžių vartojimo mokykloje mokinius įspėja žodžiu;

17.2. pasikartojus piktybiškam necenzūrinių žodžių vartojimui, mokyklos darbuotojas informuoja mokinio tėvus (globėjus/rūpintojus) telefonu ir per el. dienyne ir pildo Mokyklos drausmės pažeidimo aktą;

17.3. dėl nuolatinio necenzūrinių žodžių vartojimo mokykloje mokinys ir jo tėvai (globėjai, rūpintojai) kviečiami atvykti į mokyklos Vaiko gerovės komisijos posėdį.

18. Mokyklos turto tyčinis sunaikinimas ar sugadinimas, niokojimas, aplinkos teršimas: įvykį pastebėjęs asmuo informuoja mokyklos socialinę pedagogę arba mokyklos ūkvedę, arba mokyklos direktorių. Padarytą žalą atlygina mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) įstatymų nustatyta tvarka ir VGK sprendimu gauna tam tikrą socialinių valandų kiekį mokyklos bendruomenei naudingos veiklos. Jei sugadinamas asmeninis turtas, tai mokinys sugadinęs kito asmens turtą privalo jį atlyginti pagal tarpusavio susitarimą. Mokykla neatsako už asmeninių daiktų, nenaudojamų ugdymo procese saugumą. Mokiniai atsineštus į mokyklą asmeninius daiktus privalo saugoti patys.

19. Smurtavimas, patyčios iš mokinių, mokytojų, kitų mokyklos darbuotojų ir kitų asmenų: mokyklos darbuotojai, pastebėję smurtavimą ar patyčias, reaguoja nedelsiant, taiko drausminimo priemones, numatytas mokyklos smurto ir patyčių prevencijos, intervencijos vykdymo tvarkos apraše.

20. Fizinio smurto atveju: mokykla praneša Vaiko teisių apsaugos tarnybai, Policijai (už sunkų nusikaltimą, piktybinį Mokinio elgesio taisyklių pažeidimą).

21. Pamokų nelankymas ir vėlavimas į pamokas: taikomos drausminimo priemonės, numatytos mokyklos pamokų nelankymo ir vėlavimų į pamokas prevencijos tvarkoje.

22. Tabako, elektroninių cigarečių, alkoholio ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimas, laikymas ir platinimas mokykloje, mokyklos teritorijoje:

22.1. mokyklos darbuotojai, pastebėję rūkantį mokinį mokykloje, jos teritorijoje, pildo pranešimą, jį perduoda klasės auklėtojui;

22.2. klasės auklėtojas taiko atitinkamas poveikio priemones, raštu informuoja per el. dienyne, ar telefonu mokinio tėvus (globėjus/rūpintojus);

22.3. situacijai kartojantis, mokinys ir mokinio tėvai (globėjai/rūpintojai) kviečiami atvykti į mokyklos Vaiko gerovės komisijos posėdį;

22.4. mokyklos darbuotojai, įtarę, kad mokinys mokykloje, jos teritorijoje vartoja alkoholį ar kitas psichiką veikiančias medžiagas, yra apsvaigęs nuo šių medžiagų, kviečia greitąją pagalbą (esant būtinybei), nedelsdami informuoja mokyklos socialinį pedagogą ir/ar mokyklos direktorių,

mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus).

23. Taikyti drausminimo priemones gali:

- 23.1. mokyklos direktorius;
- 23.2. klasės auklėtojas;
- 23.3. Vaiko gerovės komisija;
- 23.4. socialinis pedagogas;
- 23.5. mokytojai;
- 23.6. neformalaus švietimo užsiėmimų vadovai;
- 23.7. Pedagogų taryba.

**VI SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

24. Su Mokinių skatinimo ir drausminimo tvarkos aprašu mokslo metų pradžioje (rugsėjo mėn.) ar mokslo metų eigoje, jei aprašas naujai parengiamas, ar naujai atvykus mokiniams, pasirašytinai supažindina klasės auklėtojas. Mokiniai pasirašo instruktažų lapuose. Mokinių tėvai supažindinami per el. dienyną. Visa mokyklos bendruomenė supažindinama su šiuo aprašu per mokytojų tarybos posėdį.

25. Mokinių skatinimo ir drausminimo tvarkos priežiūrą vykdo Vaiko Gerovės Komisija.

26. Mokinių skatinimo ir drausminimo tvarkos aprašas gali būti keičiamas, papildomas, keičiantis įstatymams, keičiant mokyklos darbo organizavimą.

27. Mokinių skatinimo ir drausminimo tvarkos aprašas skelbiamas viešai (mokyklos interneto tinklalapyje).

Suderinta

Mokyklos tarybos

2023 m. lapkričio 6 d.

protoliniu nutarimu Nr. 5

UKMERGĖS R. DELTUVOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS
DRAUSMĖS PAŽEIDIMO PROTOKOLAS

.....
(Data)

Mokinys (-ė)..... klasė

Pamokos, pertraukos, renginio metu (pabraukti):

- Neturėjo mokymosi priemonių
- Trukdė pamoką (triukšmavo, kalbėjo su draugais, laidė replikas)
- Nedalyvavo ugdomojoje veikloje, savavališkai išėjo iš kabineto pamokos metu
- Naudojosi telefonu, MP3 grotuvu ar kitais ugdymo procese nereikalingais daiktais
- Tyčiojosi, nepagarbiai, įžūliai, žeminančiai elgėsi su mokytojais, mokiniais, kitais mokyklos bendruomenės nariais(pamokų, pertraukų metu)
- Gėrė alkoholinius gėrimus, rūkė ar vartojo psichotropines medžiagas, galimai buvo apsvaigęs nuo jų
- Organizavo (inicijavo) muštynes ar dalyvavo muštynėse
- Gadino mokyklos turtą
- Pasisavino svetimą daiktą
- Kita(įrašyti

Mokytojo parašas

Mokytojo vardas, pavardė

UKMERGĖS R. DELTUVOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS
DRAUSMĖS PAŽEIDIMO PROTOKOLAS

.....
(Data)

Mokinys (-ė)..... klasė

Pamokos, pertraukos, renginio metu (pabraukti):

- Neturėjo mokymosi priemonių
- Trukdė pamoką (triukšmavo, kalbėjo su draugais, laidė replikas)
- Nedalyvavo ugdomojoje veikloje, savavališkai išėjo iš kabineto pamokos metu
- Naudojosi telefonu, MP3 grotuvu ar kitais ugdymo procese nereikalingais daiktais
- Tyčiojosi, nepagarbiai, įžūliai, žeminančiai elgėsi su mokytojais, mokiniais, kitais mokyklos bendruomenės nariais(pamokų, pertraukų metu)
- Gėrė alkoholinius gėrimus, rūkė ar vartojo psichotropines medžiagas, galimai buvo apsvaigęs nuo jų
- Organizavo (inicijavo) muštynes ar dalyvavo muštynėse
- Gadino mokyklos turtą
- Pasisavino svetimą daiktą
- Kita(įrašyti

Mokytojo parašas

Mokytojo vardas, pavardė

DELTUVOS PAGRINDINĖ MOKYKLA

PASTABA

Informuojame, kad šiandien (data) Jūsų vaikas.....
.....(vardas, pavardė),(pamokos,
renginio, pertraukos) metu netinkamai elgėsi:.....
.....
.....(trumpai patikslinama).

Mokinys (-ė) buvo perspėtas (-a) tris kartus, tačiau į pastabas nereagavo. Nepastebėjusi teigiamų elgesio pokyčių, po dar dviejų pastabų į elektroninį dienyną, dėl besitęsiančio netinkamo elgesio bus pildomas Drausmės protokolas, pagal Deltuvos pagrindinės mokyklos skatinimo ir drausminimo tvarkos aprašą.

TRIŠALIO POKALBIO FIKSAVIMO LAPAS

Mokinio vardas, pavardė

Tėvų vardas, pavardė

Laikas ir data

Pokalbyje dalyvauja

.....
.....
.....

Aptariama problema

.....
.....
.....

Nutarta

.....
.....
.....

Pokalbį vedusio asmens vardas, pavardė

parašas.....

Kitų pokalbyje dalyvavusių asmenų vardas, pavardė

parašas.....

Tėvų vardas, pavardė parašas

Mokinio vardas, pavardė

TRIŠALIO POKALBIO FIKSAVIMO LAPAS

Mokinio vardas, pavardė

Tėvų vardas, pavardė

Laikas ir data

Pokalbyje dalyvauja

.....
.....
.....

Aptariama problema

.....
.....
.....

Nutarta

.....
.....
.....

Pokalbį vedusio asmens vardas, pavardė

parašas.....

Kitų pokalbyje dalyvavusių asmenų vardas, pavardė

parašas.....

Tėvų vardas, pavardė parašas

Mokinio vardas, pavardė

